

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG TRƯƠNG QUANG TRỌNG**

Số: 2108/UBND-VP

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

P. Trương Quang Trọng, ngày 01 tháng 1 năm 2026

V/v triển khai thực hiện Kế hoạch số
305/KH-UBND ngày 12/8/2026 của
UBND tỉnh Quảng Ngãi

Kính gửi:

- Công an phường Trương Quang Trọng;
- Các phòng, bộ phận chuyên môn thuộc UBND phường;
- Các Tổ Công nghệ số cộng đồng trên địa bàn phường.

Thực hiện Kế hoạch số 305/KH-UBND ngày 12/8/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về triển khai Nghị quyết số 66.22/2026/NQ-CP ngày 09/7/2026 của Chính phủ về phát triển công dân số, Chủ tịch UBND phường Trương Quang Trọng yêu cầu Công an phường, các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường và các Tổ Công nghệ số cộng đồng căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Công an phường Trương Quang Trọng

Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ về định danh điện tử, tài khoản định danh điện tử, ứng dụng VNeID và các nội dung thuộc Đề án 06 trên địa bàn phường; tập trung:

Tăng cường lực lượng, thời gian thu nhận hồ sơ cấp tài khoản định danh điện tử; rà soát các trường hợp chưa được thu nhận, chưa được cấp hoặc chưa kích hoạt tài khoản để hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện.

Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử; tích hợp các thông tin, giấy tờ cơ bản trên ứng dụng VNeID và sử dụng VNeID trong thực hiện các giao dịch hành chính, dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích số.

Phối hợp với các phòng, bộ phận chuyên môn rà soát, chuẩn hóa, tích hợp thông tin, giấy tờ, dịch vụ công và các tiện ích thuộc phạm vi quản lý trên VNeID theo quy định.

Chủ trì tổng hợp kết quả thực hiện các nhiệm vụ thuộc Đề án 06; kịp thời tham mưu UBND phường xử lý hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

2. Các phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động rà soát, chuẩn hóa dữ liệu; phối hợp với Công an phường trong việc tích hợp thông tin, giấy tờ, dịch vụ công và các tiện ích thuộc lĩnh vực phụ trách trên VNeID.

Rà soát, tái cấu trúc quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo hướng đơn giản hóa, tái sử dụng dữ liệu, giảm thành phần hồ sơ, giảm thời gian giải quyết; tăng cường giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến toàn trình.

Phối hợp triển khai chữ ký số công cộng trên ứng dụng VNeID để ký số trên biểu mẫu, tờ khai, hồ sơ điện tử theo quy định; thực hiện các chính sách miễn, giảm phí, lệ phí và chính sách ưu đãi khác đối với công dân theo quy định.

Hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử, VNeID, dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích số; phối hợp tuyên truyền về an toàn thông tin, phòng, chống lừa đảo trên không gian mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân.

3. Các Tổ Công nghệ số cộng đồng

Phối hợp với Công an phường, Đoàn Thanh niên, Hội Liên hiệp Phụ nữ và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử, VNeID, dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số công cộng và các tiện ích số.

Ưu tiên hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, đồng bào dân tộc thiểu số và các nhóm người yếu thế; hướng dẫn người dân nâng cao kỹ năng số, phòng, chống lừa đảo trên không gian mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân.

4. Công tác theo dõi, tổng hợp và báo cáo

Các phòng chuyên môn và đơn vị liên quan cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin, số liệu, kết quả thực hiện thuộc lĩnh vực phụ trách cho Công an phường để tổng hợp.

Định kỳ trước ngày 10 hằng tháng, Công an phường chủ trì tổng hợp, lồng ghép kết quả thực hiện vào báo cáo Đề án 06 và thực hiện báo cáo về Công an tỉnh qua phần mềm Đề án 06 theo quy định.

Văn phòng UBND phường theo dõi, đôn đốc chung; phối hợp với Công an phường tổng hợp tình hình, tham mưu UBND phường chỉ đạo xử lý các nhiệm vụ chậm tiến độ, khó khăn, vướng mắc phát sinh.

5. Tổ chức thực hiện

Trưởng Công an phường, các phòng chuyên môn, các Tổ Công nghệ số cộng đồng và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và kịp thời báo cáo UBND phường những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

UBND phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- VPUB: C, PCVP; CV;
- Lưu: VT (TTTH).

 **CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Ngọc Dung

