

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG TRƯỜNG QUANG TRỌNG**

Số: 2115 /UBND-PVHXXH

V/v tăng cường bảo đảm an
toàn, chất lượng bữa ăn bán
trú trong các cơ sở giáo dục

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

P. Trường Quang Trọng, ngày 07 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Phòng Tài chính, Công thương;
- Trạm Y tế phường;
- Các cơ sở giáo dục công lập thuộc phường.

Thực hiện Công văn số 9834/UBND-KGVX ngày 23/9/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Công điện số 64/CĐ-TTg ngày 13/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ; nhằm tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm, chất lượng và giá trị dinh dưỡng bữa ăn bán trú, bảo vệ sức khỏe trẻ em, học sinh trên địa bàn phường, Chủ tịch UBND phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị quán triệt, thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14/8/2026, Công điện số 64/CĐ-TTg ngày 13/9/2026 về việc tăng cường bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn nội trú, bán trú trong các cơ sở giáo dục và chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 8921/UBND-KGVX ngày 29/8/2026 về việc tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục; đồng thời, tập trung thực hiện các nội dung sau:

1. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội phường: Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế phường, Phòng Tài chính, Công thương và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND phường thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Quản lý, kiểm tra, giám sát việc tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục hạn chế, bất cập; bảo đảm an toàn thực phẩm, chất lượng và giá trị dinh dưỡng bữa ăn bán trú.

- Hướng dẫn, đôn đốc các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm các quy định về bảo đảm an toàn thực phẩm, dinh dưỡng trong tổ chức bữa ăn bán trú; xây dựng thực đơn, khẩu phần ăn phù hợp với độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng, thời gian học sinh ở trường và mức tiền ăn.

- Tham mưu tổ chức lựa chọn đơn vị cung cấp suất ăn, dịch vụ nấu ăn cho các cơ sở giáo dục công lập thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý; quản lý, kiểm tra, giám sát việc thực hiện hợp đồng. Việc lựa chọn bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định; bảo đảm an toàn thực phẩm, chất lượng, giá trị dinh dưỡng, năng lực cung ứng, khả năng truy xuất nguồn gốc và quyền lợi của học sinh.

- Tham mưu phân định rõ trách nhiệm của UBND phường, cơ sở giáo dục và đơn vị cung cấp trong từng khâu tổ chức bữa ăn; chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế phường và các đơn vị liên quan kiểm tra định kỳ, đột xuất việc tổ chức bữa ăn, hoạt động của bếp ăn trường học và các đơn vị cung cấp thực phẩm, suất ăn, dịch vụ nấu ăn, nhất là các cơ sở cung cấp suất ăn cho nhiều trường hoặc số lượng lớn học sinh.

- Tổng hợp tình hình, kết quả triển khai; tham mưu ường báo cáo theo quy định và kịp thời đề xuất xử lý những vấn đề phát sinh.

2. Trạm Y tế phường

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện các yêu cầu về an toàn thực phẩm, dinh dưỡng đối với bữa ăn bán trú; hướng dẫn kiểm soát nguy cơ trong chế biến, bảo quản, vận chuyển, giao nhận và sử dụng thực phẩm; hướng dẫn xây dựng thực đơn, khẩu phần ăn khoa học, hợp lý; theo dõi tình trạng dinh dưỡng của trẻ em, học sinh.

- Tham mưu xây dựng và ban hành phương án phòng ngừa, ứng phó và xử lý sự cố an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục; khi xảy ra vụ việc, kịp thời tổ chức sơ cứu, cấp cứu, chuyển tuyến điều trị; phối hợp truy xuất nguồn gốc, xác định nguyên nhân, khoanh vùng, xử lý nguồn nguy cơ và thông tin, báo cáo chính xác, kịp thời theo quy định.

3. Phòng Tài chính, Công thương phường

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và Trạm Y tế phường kiểm tra, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc lĩnh vực quản lý trên địa bàn phường; phối hợp tham mưu việc lựa chọn đơn vị cung cấp suất ăn, dịch vụ nấu ăn bảo đảm đúng quy định.

4. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục có tổ chức bán trú trên địa bàn phường

- Thực hiện nghiêm các quy định và chịu trách nhiệm về bảo đảm an toàn thực phẩm, dinh dưỡng trong tổ chức bữa ăn bán trú; xây dựng thực đơn, khẩu phần ăn bảo đảm đủ năng lượng, cân đối dinh dưỡng, đa dạng thực phẩm.

- Đối với cơ sở giáo dục tổ chức bếp ăn tại trường: chịu trách nhiệm trong việc lựa chọn, ký hợp đồng cung cấp thực phẩm, nguyên liệu đúng quy định, bảo đảm nguồn gốc rõ ràng, an toàn, chất lượng và phù hợp yêu cầu dinh dưỡng; thực hiện kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn theo quy định.

- Đối với cơ sở giáo dục sử dụng suất ăn sẵn: chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc giao nhận, chất lượng suất ăn và việc thực hiện hợp đồng của đơn vị cung cấp.

- Thực hiện công khai, minh bạch thông tin về thực đơn, đơn vị cung cấp, nguồn thực phẩm và các nội dung liên quan đến bữa ăn; tạo điều kiện để cha mẹ học sinh tham gia giám sát; không chuyển giao trách nhiệm quản lý, tổ chức bữa ăn của cơ sở giáo dục cho cha mẹ học sinh.

- Xây dựng phương án phòng ngừa, ứng phó sự cố an toàn thực phẩm tại đơn vị; khi xảy ra sự cố, kịp thời phối hợp Trạm Y tế phường tổ chức sơ cứu, cấp cứu và báo cáo ngay về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).

Báo cáo kết quả rà soát việc tổ chức bữa ăn bán trú tại đơn vị (hình thức tổ chức, đơn vị cung cấp thực phẩm, suất ăn, số trẻ em, học sinh ăn bán trú, mức tiền ăn, khó khăn, vướng mắc) về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) **trước ngày 15/10/2026**.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện; chủ động phối hợp xử lý các vấn đề phát sinh. Trường hợp vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- VPUB: CVP, PCVP, CV;
- Lưu: VT, PVHXXH.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Thị Phương Nhung